RICOH

IPSiO SP C210SF

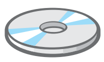
ユーザーズガイド　Macintosh® 活用編



ご使用の前に、この使用説明書を最後までよくお読みの上、正しくお使いください。また、この使用説明書が必要になったとき、すぐに利用できるように保管してください。安全に正しくお使いいただくために、操作の前には必ず「かんたん設置ガイド」または「ユーザーズガイド」の「安全にお使いいただくために」をお読みください。

ユーザーズガイドの構成

ネットワークに接続するための設定、本体での操作など、Windows® と共通の操作については、本機に同梱の以下のユーザーズガイドを参照してください。

	**かんたん設置ガイド（印刷版）** 必ず本書からお読みください。本機を使用するための準備について記載しています。
	**ユーザーズガイド（印刷版）** ファクス、コピーのしかたや本機のお手入れ、困ったときの対処法などについて記載しています。
	**ユーザーズガイド（CD-ROM）** 本機に付属のCD-ROMには、パソコン画面で見ることができる次のユーザーズガイドが収録されています。 • ユーザーズガイド（PDF版）：各種機能の説明が収録されています。 • ユーザーズガイド　パソコン活用編（PDF版）：パソコンに接続して使う機能の説明が収録されています。 • ネットワーク設定ガイド（PDF版）：ネットワークに接続して使う機能の説明が収録されています。

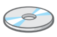
補足

●Mac OS®、Mac OS® X 環境では、プリンタ機能、ファクス送信機能のみ利用できます。スキャナ機能は利用できません。

本書の表記

本文中では、マークおよび商標について、以下のように表記しています。

マークについて

注意	本機をお使いになるにあたって、守っていただきたいことがらを説明しています。
補足	本機の操作に関する補足情報を説明しています。
P.XXX	本書内の参照先を記載しています。（XXXはページ）
	かんたん設置ガイドの参照先を記載しています。
	ユーザーズガイド　パソコン活用編、ネットワーク設定ガイドの参照先を記載しています。

商標について

Apple、Macintosh、Mac、Mac OS、Safariは、アップルコンピュータ社の登録商標です。
Windowsは、米国Microsoft Corporationの米国およびその他の国における登録商標です。
FirefoxはMozilla Corporationの登録商標です。

目　次

1章

パソコンに接続する

動作環境

OS/メモリー

Mac OS® 9.1～9.2/32MB（推奨64MB）以上
Mac OS® X 10.2.4以降/128MB（推奨160MB）以上

CPU

Power PC G3/G4/G5

ディスク容量

280MBの空き容量

インターフェース

Hi-Speed USB2.0インターフェース
10/100Base-TX

OS対応表

お使いいただいているMac OS® のバージョンによって本機で使用できる機能が異なります。

	Mac OS®	Mac OS® X	
	9.1～9.2	10.2.4～10.2.8	10.3以降
プリンタ	○	○	○
PC-FAX送信	○	○	○
ステータスモニタ	×	×	○

補足

- USBケーブルは次のものをお使いください。
  USB2.0プリンタケーブル（商品コード：509600）
- ネットワークケーブルは市販のものをお使いください。
- USBケーブルは長さが2.5m以下のものをお使いください。
- お使いの機能により、必要な動作環境は異なります。メモリーの容量に余裕があると、動作が安定します。
- Mac OS® 9.0.4までをお使いの場合は、Mac OS® 9.1以降へのアップグレードが必要となります。
- Mac OS® X 10.2.3までをお使いの場合は、Mac OS® X 10.2.4以降へのアップグレードが必要となります。

Mac OS® 9.1～9.2ユーザーの方

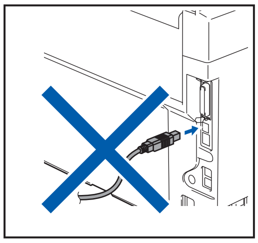
インストールを開始する前に かんたん設置ガイド「STEP1 本機を確認する」が完了していることをご確認ください。

補足
● インストールの前に、WebからダウンロードしたReadme ファイルをご確認ください。

プリンタドライバをインストールする

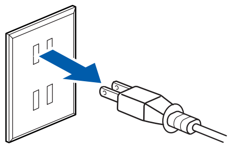
1 本機の電源スイッチを OFF にする





注意
■USB 接続の場合、インストールを開始する前に USB インターフェースケーブルが接続されているとインストールに不具合が生じることがあります。インストールの前にインターフェースケーブルが接続されていないことを必ずご確認ください。

2 電源プラグをコンセントから抜く



3 Macintosh® の電源を入れる

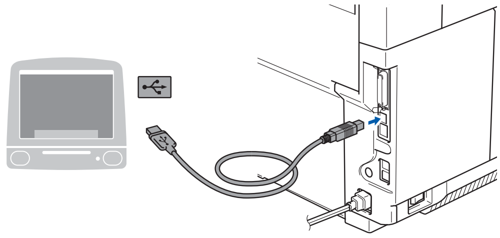
4 ダウンロードしたファイルを、ダブルクリックする

5 ソフトウェア使用許諾契約書を読み、[OK] をクリックする

6 画面の指示に従って、インストールを進め、Macintosh® を再起動する
USB 接続で使用する場合は、手順 7 に進みます。
ネットワーク接続で使用する場合は、手順 8 に進みます。

7 本機と Macintosh® を USB ケーブルで接続する

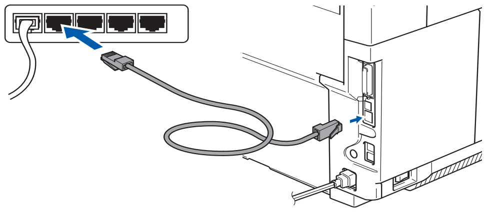
手順 9 に進みます。



補足

- USBケーブルは次のものをお使いください。
  USB2.0プリンタケーブル（商品コード：509600）
- USBケーブルは、長さが2.5m以下のものをお使いください。
- キーボードのUSBポートおよび電源のないUSBハブには接続しないでください。

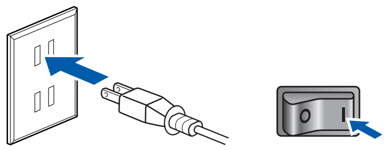
8 本機とハブ（HUB）などのネットワーク機器をネットワークケーブルで接続する



補足

- ネットワークケーブルは、同梱されていません。

9 電源プラグをコンセントに差し込み、本機の電源スイッチを ON にする



注意

■必ずアース接続をしてください。詳細については かんたん設置ガイド「2　電源・アースを接続する」を参照してください。

10 ［アップル］メニューから［セレクタ］を選択する

USB 接続で使用する場合は、「USB 接続で使用する」に進みます。
ネットワーク接続で使用する場合は、「ネットワーク接続で使用する」に進みます。



USB接続で使用する

1 **インストールした［SP C210SF］アイコンをクリックする**

アイコンの色が強調表示されます。



2 **［セレクタ］の右の欄にあるモデル名を選択する**

3 **［セレクタ］を閉じる**

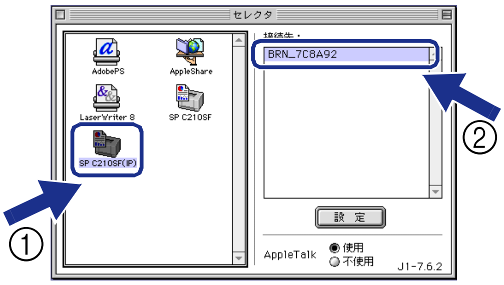
OK! **インストールが終了しました。**

ネットワーク接続で使用する

1 **インストールした［SP C210SF(IP)］アイコンをクリックする**

［BRN_xxxxxx］※を選択し、［セレクタ］を閉じます。

※　xxxxxx は MAC アドレス（イーサネットアドレス）の末尾 6 桁の数字です。



2 **［セレクタ］の右の欄にあるモデル名を選択する**

3 **［セレクタ］を閉じる**

OK! **インストールが終了しました。**

Mac OS® X 10.2.4以降ユーザーの方

インストールを開始する前に かんたん設置ガイド「STEP1 本機を確認する」が完了していることをご確認ください。

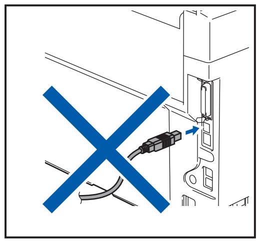
補足

● インストールの前に、WebからダウンロードしたReadme ファイルをご確認ください。

プリンタドライバをインストールする

1 **本機の電源スイッチを OFF にする**

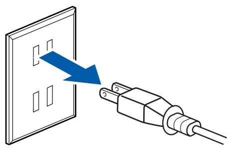




注意

■USB 接続の場合、インストールを開始する前に USB インターフェースケーブルが接続されているとインストールに不具合が生じることがあります。インストールの前にインターフェースケーブルが接続されていないことを必ずご確認ください。

2 **電源プラグをコンセントから抜く**



3 **Macintosh® の電源を入れる**

4 **ダウンロードしたファイルを、ダブルクリックする**

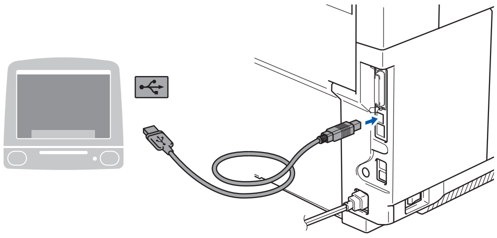
5 **インストーラーが起動したら、［続ける］をクリックする**

6 **画面の指示に従って、インストールを進め、Macintosh® を再起動する**

USB 接続で使用する場合は、手順 7 に進みます。
ネットワーク接続で使用する場合は、手順 8 に進みます。

7 本機と Macintosh® を USB ケーブルで接続する

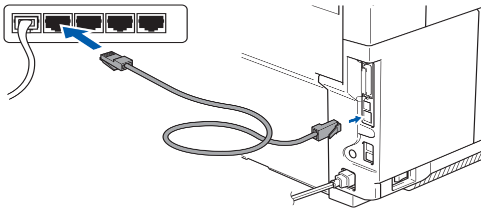
手順 9 に進みます。



補足

- ●USBケーブルは次のものをお使いください。
  USB2.0プリンタケーブル（商品コード：509600）
- ●USBケーブルは、長さが2.5m以下のものをお使いください。
- ●キーボードのUSBポートおよび電源のないUSBハブには接続しないでください。

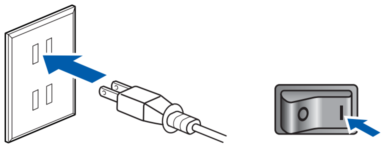
8 本機とハブ（HUB）などのネットワーク機器をネットワークケーブルで接続する



補足

- ●ネットワークケーブルは、同梱されていません。

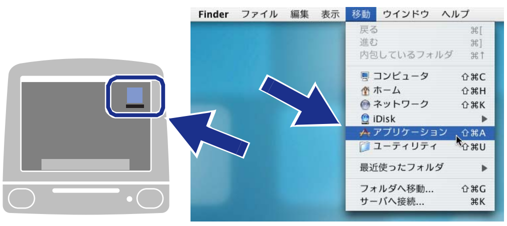
9 電源プラグをコンセントに差し込み、本機の電源スイッチを ON にする



注意

■必ずアース接続をしてください。詳細については かんたん設置ガイド「2　電源・アースを接続する」を参照してください。

10 ［移動］メニューの［アプリケーション］を選択する



11 ［ユーティリティ］フォルダをダブルクリックする



12 ［プリンタ設定ユーティリティ］アイコンをダブルクリックする

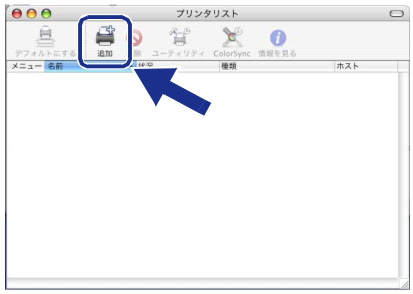


補足

●Mac OS® X 10.2.xの場合は、［プリントセンター］をダブルクリックします。

13 ［追加］をクリックする

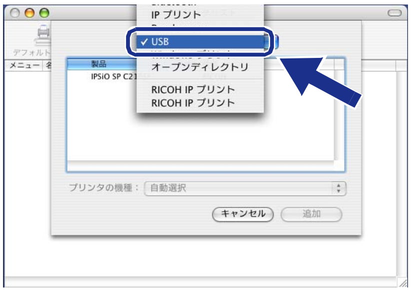
USB 接続で使用する場合は、「USB 接続で使用する」に進みます。
ネットワーク接続で使用する場合は、「ネットワーク接続で使用する」に進みます。



USB接続で使用する

Mac OS® X 10.2.4から10.3.xの場合は、手順1に進みます。
Mac OS® X 10.4の場合は、手順2に進みます。

1 ［USB］を選択する



2 ［モデル名］を選択し、［追加］をクリックする

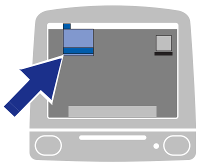


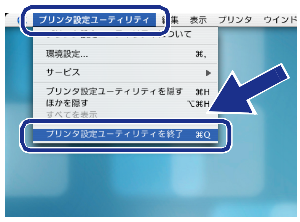
Mac OS® X 10.2.4 ～ 10.3.x



Mac OS® X 10.4

3 ［プリンタ設定ユーティリティ］メニューから［プリンタ設定ユーティリティを終了］を選択する



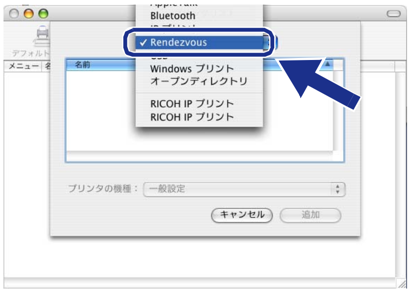


OK! インストールが終了しました。

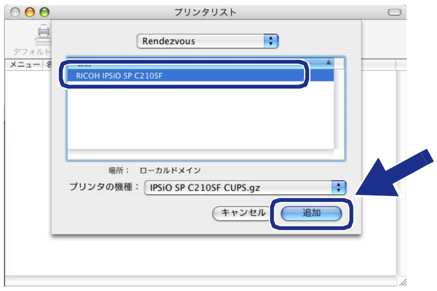
ネットワーク接続で使用する

Mac OS® X 10.2.4から10.3.xの場合は、手順1に進みます。
Mac OS® X 10.4の場合は、手順2に進みます。

1 ［Rendezvous］を選択する



2 ［モデル名］を選択し、［追加］をクリックする

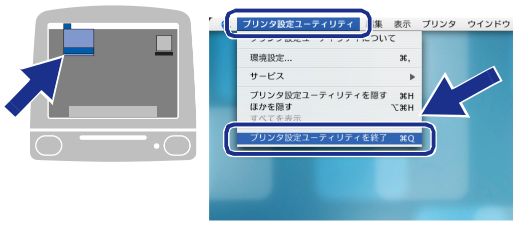


Mac OS® X 10.2.4 ～ 10.3.x



Mac OS® X 10.4

3 ［プリンタ設定ユーティリティ］メニューから［プリンタ設定ユーティリティを終了］を選択する



OK! インストールが終了しました。

2章

プリンタとして使う

印刷する

1 アプリケーションソフトの［ファイル］メニューから［用紙設定］または［ページ設定］を選択する

2 用紙サイズや印刷向きなどの印刷設定を行い、[OK] をクリックする

3 アプリケーションソフトの［ファイル］メニューから［プリント］を選択する

4 ダイアログボックスにて［プリント］をクリックすると、印刷を開始する

注意

■ご使用のソフトウェアの種類やMacintosh® の環境によっては、本機で印刷できない場合もあります。

補足

●本機が Macintosh® からのデータを印刷中でもコピー操作はできますが、コピーを開始するのは Macintosh® の印刷終了後です。また、Macintosh® から印刷中にファクスを受信すると、Macintosh® の印刷終了後にファクス受信の記録が行われます。ファクス送信は、印刷中でも継続されます。

●本機からは、以下の機能が使用できます。
使用方法については、ユーザーズガイド パソコン活用編 P.13 を参照してください。
・郵便はがきに印刷する
・セキュリティ印刷をする
・印刷テストをする
・プリント設定の初期化
・色補正をする
・操作パネルを使用して印刷をキャンセルする

印刷状況を確認する（ステータスモニタ）

ご使用のMacintosh® からステータスモニタで本機の印刷状況などを確認できます。

注意

■Mac OS® 9.1～9.2、Mac OS® X 10.2.x をお使いの場合は、この機能は使用できません。

ステータスモニタを起動する

［MacintoshHD］－［ライブラリ］－［Printers］－［Ricoh］－［Utilities］から［StatusMonitor］アイコンをクリックすると、ステータスモニタが起動し、ステータスモニタウィンドウが表示されます。



印刷状況の更新

 をクリックすると、ご使用のMacintosh® と本機が通信を開始し、現在の印刷状況を取得します。

更新間隔の変更

印刷状況の自動更新間隔を変更することができます。

1 **メニューバーの [Status Monitor] から [環境設定] を選択する**

[Preferences] ダイアログボックスが表示されます。

2 **[入] にチェックが入っていることを確認して、[リフレッシュ間隔] に数値を入力する**



3 **[OK] をクリックする**

ウインドウの格納と表示

- ステータスモニタ起動後、ステータスモニタウインドウを格納（非表示）するには、メニューバーの［Status Monitor］から［Status Monitorを隠す］を選択します。
- ステータスモニタ格納後、再度ステータスモニタウインドウを表示するには、ドックの をクリックします。



ステータスモニタの終了

ステータスモニタを終了するには、メニューバーの［Status Monitor］から［Status Monitorを終了］を選択します。

ウェブブラウザを使用して本機にアクセスする

- 標準のウェブブラウザでHTTP（Hyper Text Transfer Protocol）を使用して、本機を管理することが出来ます。詳しくは ネットワーク設定ガイド「ウェブブラウザで管理する」を参照してください。
- ステータスモニタウインドウの をクリックするとウェブブラウザを使用して本機にアクセスすることができます。

色補正

本機に接続して色補正に必要なデータを取得し、印刷時の色を補正します。

プリンタドライバの設定をする

プリンタドライバで設定できる項目は、OSが異なっていても基本的に同じです。
ただし、お使いのOSによっては利用できない項目があります。

1 アプリケーションソフトの［ファイル］メニューから［ページ設定］を選択する

［対象プリンタ］がご使用のモデルになっていることを確認してください。
以下の項目が設定できます。
- 用紙サイズ
- 方向
- 拡大縮小



設定が終わったら、[OK] をクリックする

2 アプリケーションソフトの［ファイル］メニューから［プリント］を選択する

［プリンタ］がご使用のモデルになっていることを確認してください。



3 ポップアップメニューから［印刷設定］を選択する

以下の項目が設定できます。

①基本設定
- 用紙媒体
- カラー／モノクロ
- 給紙方法
- 左右反転
- トナー節約モード



②拡張機能
- 印刷品質
- カラー設定
- グレーの印刷を改善する
- 黒色を強調して印刷する



4 各項目を設定する

設定内容の詳細はP.19を参照してください。

5 ［プリント］をクリックする

印刷が開始されます。

プリンタドライバでの設定内容

プリンタドライバで変更できる設定項目について説明します。
プリンタドライバで設定できる項目は、OS が異なっていても基本的に同じです。ただし、お使いのOSによっては利用できない項目があります。
お使いのアプリケーションソフトに類似した機能がある場合は、両方の設定が有効となりますので、同時に使用しないでください。

[基本設定]画面での設定項目



① 用紙媒体

使用する用紙のタイプを選択します。用紙の種類にあった用紙媒体を選択することによって、印刷品質が向上します。

- 普通紙（厚め）
- 普通紙
- 厚紙（ハガキ）
- 超厚紙
- OHP
- 再生紙

市販されている薄めの普通紙やコピー用紙を使用している場合は、[普通紙]を選択します。
市販されている普通紙やコピー用紙を使用している場合は、[普通紙（厚め）]を選択します。
ラベル、郵便はがきなど厚めの用紙を使用している場合は、[厚紙（ハガキ）]を選択します。[厚紙（ハガキ）]を選択して印刷したときにトナーの付きが悪い場合は、[超厚紙]を選択します。
OHPフィルムには[OHP]を選択します。
再生紙には[再生紙]を選択します。

② カラー／モノクロ

カラー印刷またはモノクロ印刷を選択します。

- フルカラー............フルカラーで印刷する場合に選択します。
- モノクロ............モノクロで印刷する場合に選択します。
- ブラック & シアン............ブラックおよびシアントナーのみを使用して文書を印刷する場合に選択します。
- ブラック & マゼンタ............ブラックおよびマゼンタトナーのみを使用して文書を印刷する場合に選択します。
- ブラック & イエロー............ブラックおよびイエロートナーのみを使用して文書を印刷する場合に選択します。

③ 給紙方法

使用する用紙トレイを選択します。

- 自動選択
- トレイ１
- トレイ２

オプションの記録紙トレイ２を装着しているときのみトレイ２を指定できます。

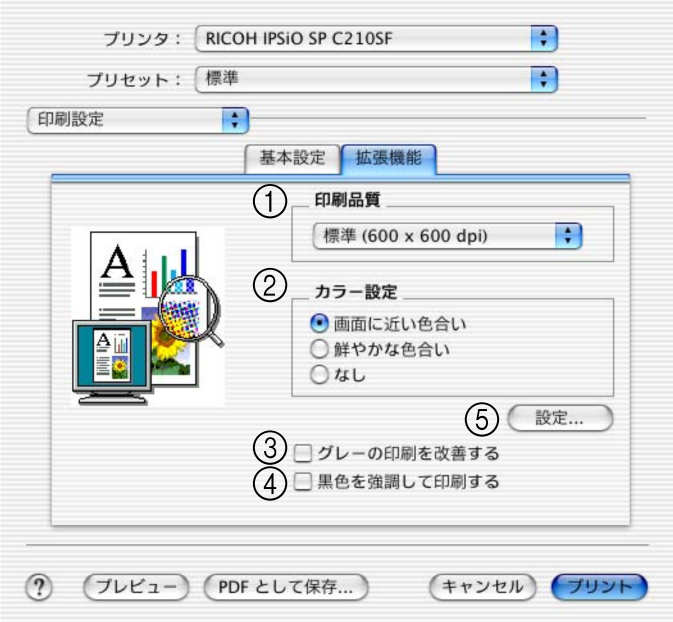
④ 左右反転

左右を反転して印刷します。

⑤ トナー節約モード

印刷密度を下げて、ランニングコストを抑えることができます。（拡張機能の印刷品質で「きれい（2400dpi 相当）」を選択した場合は操作できません。）

[拡張機能]画面での設定項目



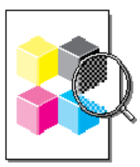
① 印刷品質

記録紙や原稿、使用目的に合わせて解像度を選択します。

- 標準（600×600 dpi）
- きれい（2400 dpi 相当）

② カラー設定

記録紙や原稿、使用目的に合わせてカラーモードを選択します。

画面に近い色合い	鮮やかな色合い	なし
		

③ グレーの印刷を改善する

グレー部分の印刷に他の色要素が加わり、満足な印刷結果が得られない場合はこの機能を設定します。

④ 黒色の強調して印刷する

黒部分に十分な濃度の印刷結果が得られない場合は、この機能を設定します。
黒部分に全トナーを使用して印刷します。

⑤ 設定 ...

明るさ、コントラスト等、さらに色合いを調節したい場合は、［設定...］をクリックして調整項目画面を表示させます。



●明るさ

スクロールバーを右へ移動させ数字を増やすと、より明るくなった印刷結果が得られます。
数字を減らすと、より暗くなった印刷結果が得られます。

●コントラスト

スクロールバーを右へ移動させ数字を増やすと、コントラストが強くなり、暗い部分はより暗く、明るい部分はより明るく印刷されます。
数字を減らすとコントラストが弱くなり、暗い部分と明るい部分の差が少なくなった印刷結果が得られます。

●赤

赤の色要素を増減させた印刷結果が得られます。
赤が弱くなると、シアンが強くなります。

●緑

緑の色要素を増減させた印刷結果が得られます。
緑が弱くなると、マゼンタが強くなります。

●青

青の色要素を増減させた印刷結果が得られます。
青が弱くなると、イエローが強くなります。

●彩度

スクロールバーを右へ移動させ数字を増やすと、より際立った色の印刷結果が得られます。
数字を減らすと、鮮やかさのない印刷結果となります。

その他の設定内容

[レイアウト]での設定項目



① ページ／枚

イメージのサイズを縮小して複数のページを1枚の用紙に印刷することができます。
1枚の用紙に印刷するページ数を「1」、「2」、「4」、「6」、「9」、「16」から選択します。

② レイアウト方向

複数ページのレイアウト方向を選択します。

③ 枠線

複数ページを1枚の用紙に印刷する場合、各ページに仕切り線を挿入することができます。
仕切り線のタイプを「なし」、「極細線」、「細線」、「極細2本線」、「細2本線」から選択します。

[セキュリティ印刷]での設定項目

セキュリティ印刷をする場合のパスワードを設定します。パスワードが設定されていると、本機は印刷データを受信しても、プリンタの操作パネル上でパスワードが入力されるまで印刷を行いません。セキュリティ印刷の詳細については ユーザーズガイド パソコン活用編「プリンタとして使う」を参照してください。



[セキュリティ印刷]チェックボックスをチェックして、ユーザ名、印刷ジョブ名、およびパスワードを入力します。
本機に転送した印刷データを削除する場合も、ここで設定したパスワードで削除します。

3章

PC-FAX

PC-FAXを使用する（Mac OS® 9.1～9.2）

PC-FAXを利用すると、Macintosh® 上のアプリケーションで作成したファイルをファクスとして送信することができます。あらかじめ、PC-FAXのアドレス帳に相手先を登録しておくことで、電話帳を呼び出して、ファクスの宛先として設定できます。

補足

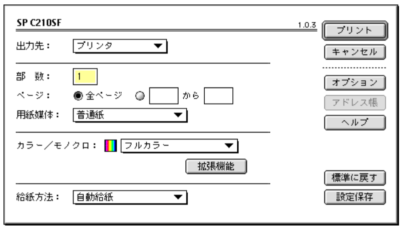
●PC-FAXは、モノクロのみ対応しています。

ファクスを送る

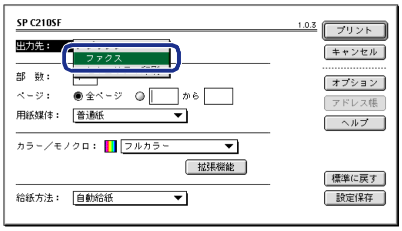
1 Macintosh® のアプリケーションでファイルを作成する

2 [ファイル] メニューから [プリント] を選択する

プリントダイアログが表示されます。

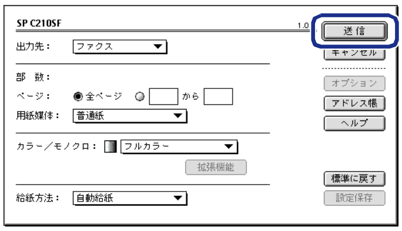


3 [出力先] から [ファクス] を選択する



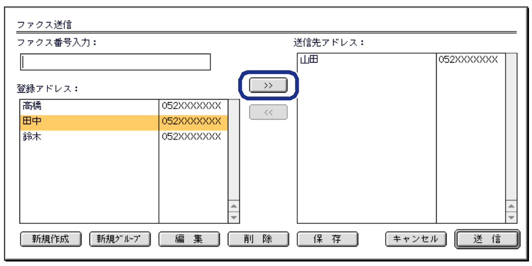
4 [送信] をクリックする

[ファクス送信] ダイアログが表示されます。



5 ファクス番号入力ボックスにファクス番号を入力する
または、登録アドレスボックスで宛先を選択して [>>] をクリックする

送信アドレスボックスに宛先が表示されます。



6 [送信] をクリックする

ファクス送信が開始されます。

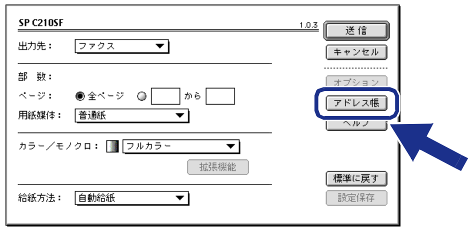
補足

- 手順5で、［Shift］ボタンと［Control］ボタンを使用すると、複数の宛先を一度に指定できます。
- 手順4の画面で、［新規作成］をクリックすると、新しい宛先をアドレス帳に追加することができます。また、［新規グループ］をクリックすると新しいグループを登録できます。詳しくは、P.28 を参照してください。
- 原稿の特定のページのみを選択して送信する場合には、［保存］をクリックして［プリント］ダイアログに戻りページのボックスで送信するページ範囲を指定します。

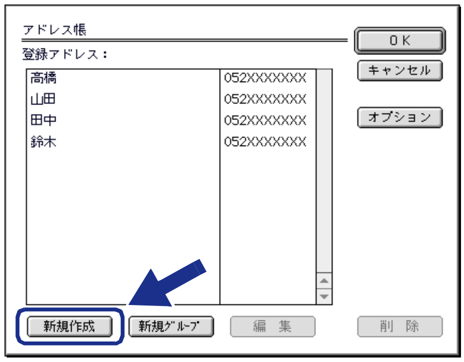
PC-FAXアドレス帳に相手先を登録する

1 **［ファクス］ダイアログの［アドレス帳］をクリックする**

［アドレス帳］ダイアログボックスが表示されます。

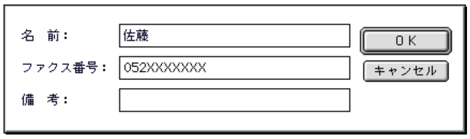


2 **［新規作成］をクリックする**



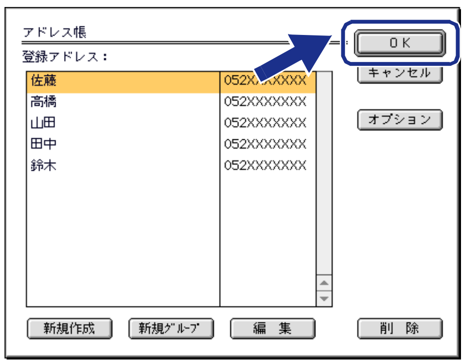
3 **名前とファクス番号を入力する**

備考には15文字以内のコメントを入力できます。



4 **[OK] をクリックする**

［アドレス帳］ダイアログボックスに戻ります。



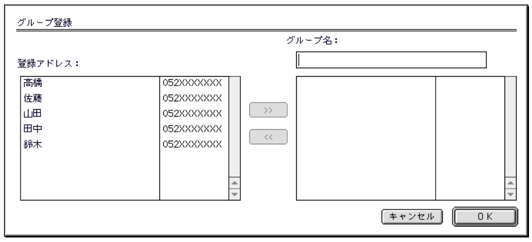
補足

- ファクス番号を入力する際に、通常、“－”は不要ですが、ポーズが必要な場合には、“－”を入力すると入力した箇所にポーズが入ります。
- ファクスの宛先を指定している途中でも新しい宛先やグループを登録できます。

グループダイヤルに相手先を登録する

1 **[アドレス帳] ダイアログの [新規グループ] をクリックする**

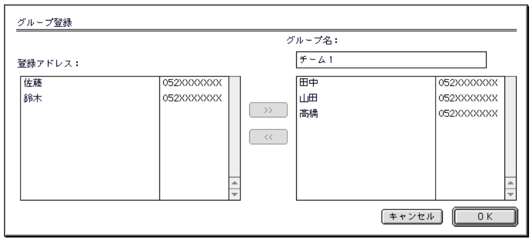
[グループ登録] ダイアログボックスが表示されます。



2 **グループ名欄にグループ名を入力する**

3 **ファクス番号リストで目的の名前を指定し [>>] をクリックする**

指定した名前はグループ名欄の下に表示されます。

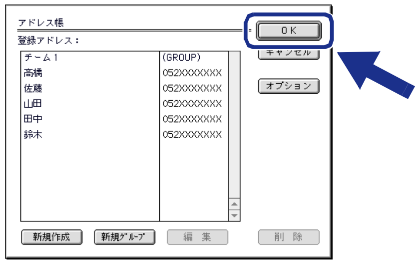


4 **[OK] をクリックする**

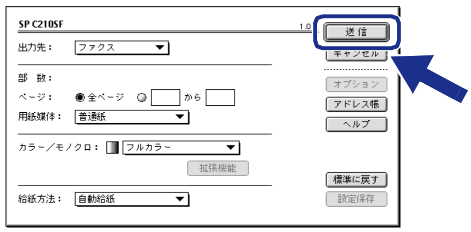
[アドレス帳] ダイアログボックスが表示されます。

5 **[OK] をクリックする**

[ファクス] ダイアログボックスが再び表示されます。



6 **ファクスを送信する準備ができたら [送信] をクリックする**



補足

● ファクスの送信手順については P.26 を参照してください。

PC-FAXを使用する（Mac OS® X10.2.4以降）

PC-FAXを利用すると、Macintosh® 上のアプリケーションで作成したファイルをファクスとして送信することができます。あらかじめ、PC-FAXのアドレスブックに相手先を登録しておくことで、電話帳を呼び出して、ファクスの宛先として設定できます。

補足

●PC-FAXは、モノクロのみ対応しています。

ファクスを送る

1 **Macintosh® のアプリケーションでファイルを作成する**

2 **[ファイル] メニューから [プリント] を選択する**

プリントダイアログが表示されます。



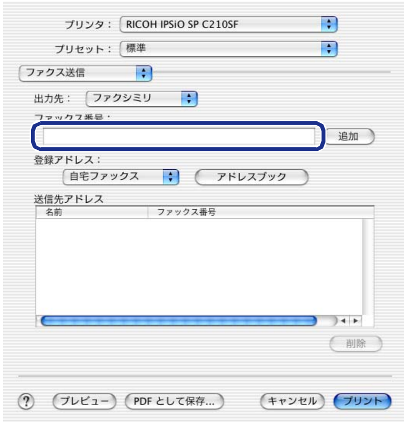
3 **プルダウンメニューから [ファクス送信] を選択する**



4 **[出力先] プルダウンメニューから [ファクシミリ] を選択する**



5 ファクス番号入力ボックスにファクス番号を入力する



6 [プリント] をクリックする

ファクス送信が開始されます。

補足

●ファクス番号を入力する際に、通常、“－”は不要ですが、ポーズが必要な場合には、“－”を入力すると入力した箇所にポーズが入ります。

アドレスブックから送信先を設定する

アドレスブックからvCardをドラッグすることで送信先を設定することができます。

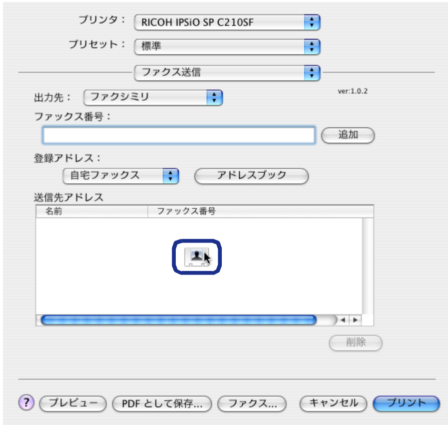
1 **［アドレスブック］をクリックする**

アドレスブックが起動します。

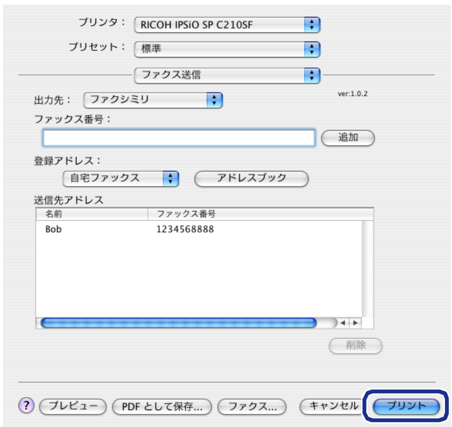


2 **アドレスブックから vCard を［送信先アドレス］までドラッグする**

［送信先アドレス］に番号が表示されます。



3 **ファクス送信先の設定が完了したら、［プリント］をクリックする**



注意

■vCardは自宅ファクス番号または勤務先ファクス番号が登録されたものを使用してください。

■登録アドレスプルダウンリストから自宅ファクスまたは勤務先ファクスを選択することで vCard 内のどのカテゴリのファクス番号を使うかが決定されます。vCard内に登録されているファクス番号がひとつのみの場合、選択されたカテゴリ（自宅または勤務先）に関係なく、そのファクス番号が送信先として設定されます。

4章

付　録

ウェブブラウザを使用して本機にアクセスする方法

標準のウェブブラウザで、HTTP（Hyper Text Transfer Protocol）を使用して、本機を管理することができます。使用するブラウザはSafari® 1.0以降、Firefox® 1.0以降をお勧めします。

IPアドレスの自動設定機能（APIPA）が、IPアドレスを169.254.1.0から169.254.254.255の範囲で自動的に割り当てます。お買い上げ時にAPIPAは有効になっていますが、無効にするときは ネットワーク設定ガイド「ウェブブラウザで管理する」を参照してください。
APIPAが無効になっているときは、本機のデフォルトIPアドレスは192.0.0.192です。変更するときには操作パネルまたはウェブブラウザを使用してください。
本機のデフォルトパスワードはaccessです。

ウェブブラウザを使用して、次の情報を本機から取得することができます。

1. 本機のステータス情報
2. 本機のセットアップ情報の設定と変更
3. 電話帳登録と変更
4. ネットワーク設定情報と変更
5. 本機とネットワークボード（NIC）のバージョン情報

● 条件

- 本機とコンピュータのTCP/IP設定が完了していること。

● 設定の流れ

1. TCP/IPプロトコルによってコンピュータがネットワーク接続されていることを確認します。
2. ウェブブラウザを起動し、本機のIPアドレスまたはノード名（NetBIOS名）を入力します。 ネットワーク設定ガイド「ウェブブラウザで管理する」を参照してください。

こんなときは

故障かな？と思ったら

こんなときは	ここをチェック	対処方法
本機がセレクタに表示されない。	本機の電源スイッチはONになっていますか。	電源スイッチがONになっているときは、電源コードを確認してください。
	インターフェースケーブルが正しく接続されていますか。	インターフェースケーブルを正しく接続してください。
	プリンタドライバが正しくインストールされていますか。	適切なプリンタドライバをインストールしてください。P.5 を参照してください。
使用しているアプリケーションから印刷できない。	供給されている Macintosh® のプリンタドライバがシステムフォルダに正しくインストールされているか、セレクタで選択されているかを確認してください。	適切なプリンタドライバをインストールしてください。また、セレクタを選択してください。

TCP/IPのトラブルシューティング

ハードウェアとネットワークが正しく接続されているにも関わらず、TCP/IPを使用してネットワークプリンタに正しく印刷できない場合は、次の項目をチェックします。

補足

●項目をチェックする前に本機の電源を入れ直してください。

1 IP アドレスの不一致や重複が原因で問題が発生していないか確認する

- 本機に正しいIPアドレスがロードされていることを確認します。
- ネットワーク上のノードで、このIPアドレスが使用されていないことを確認します。

2 同一のネットワークに接続されているか確認する

同一セグメント（ルータ内で物理的に同じ接続）であっても、IP アドレスに誤りがあると、別のネットワークに接続されていると認識されます。すでに利用中のコンピュータがある場合は、接続しているネットワークの情報を調べます。

- Mac OS® X 10.2.4以降の場合

  「システム環境設定」の「ネットワーク」で確認できます。
- Mac OS® 9.1～9.2の場合

  「コントロールパネル」の「TCP/IP」で確認できます。

例）利用中のコンピュータの情報が以下の場合

IP アドレス	192.168.1.50
サブネットマスク	255.255.255. 0

本機の IP アドレスが、192.168.1.x に設定されているかを確認してください。例えば、192.168.0.x となっていると、異なるネットワークアドレスと認識されるため、印刷できなくなります。

3 ルータを再起動する

ルータはアクセスを速くする為にルーティング・テーブル、宛先 IP テーブルなどを持っています。これは一定期間、情報を保持し必要に応じて更新されます。もし、ネットワーク内で接続し直したり接続しているノードの IP アドレスの変更を繰り返し行った直後には、すべての IP アドレスに誤りが無くても正常に動作しない場合があります。この場合はルータを再起動させて回避できます。再起動の操作手順については、ルータの取扱説明書をご覧ください。

株式会社 リコー
東京都中央区銀座8-13-1 リコービル 〒104-8222
http://www.ricoh.co.jp/

IPSiO SP C210SF ユーザーズガイド Macintosh® 活用編



お問い合わせ先

お買い上げいただきました弊社製品についての消耗品のご注文や修理、製品の操作方法に関するお問い合わせは、お買い上げの販売店または最寄りのサービス実施店にご連絡ください。
修理については、修理範囲（サービスの内容）、修理費用の目安、修理期間、手続きなどをご要望に応じて説明いたします。
転居の際は、販売店またはサービス実施店にご連絡ください。転居先の最寄りの販売店、サービス実施店をご紹介いたします。

リコープリンターコールセンターIPSiOダイヤル

製品の操作方法に関するお問い合わせは、
「リコープリンターコールセンターIPSiOダイヤル」にご連絡ください。

FreeDial 0120-56-1240（コールはイプシオ）
FAX 0120-479-417

● 受付時間：9～12時、13～17時（土、日、祝日、リコーの休業日を除く）
※対応状況の確認と対応品質の向上のため、録音をさせていただいております。

最新プリンタードライバー情報

最新版のプリンタードライバーをインターネットのリコーホームページから入手できます。
● インターネット/リコーホームページ：http://www.ricoh.co.jp/

リコーは環境保全を経営の優先課題のひとつと考え、リサイクル推進にも注力しております。
本製品には、新品と同一の当社品質基準に適合した、リサイクル部品を使用している場合があります。

JA　2006年2月　G157-3700